



Istituto Statale Istruzione Superiore
“L. da VINCI – G.R. CARLI – S. de SANDRINELLI”

Sede: Via Paolo Veronese, 3 – 34144 TRIESTE – tel.: 040.309.210 – 040.313.565 – fax: 040.379.8965
Sede di Via Diaz, 20 – 34124 TRIESTE tel.: 040.300.744 – fax: 040.379.8968 – C.F.: 80020660322
e-mail: segreteria@davincicarli.gov.it – tsis001002@istruzione.it – tsis001002@pec.istruzione.it
Sito web: www.davincicarli.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Prot. n. 2085/VI.2

Trieste, 23 febbraio 2018

CUP: D95B16000010007

Sito Web
Al Personale ATA

**Bando di selezione n. 1 assistente amministrativo e n. 3 assistenti
tecnici di laboratorio PON FSE**

OGGETTO: AVVISO BANDO INTERNO RECLUTAMENTO di n. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO e n. 3 ASSISTENTI TECNICI per la realizzazione del progetto “Per non disperderci” nell’ambito degli interventi 10862 – FSE – Inclusione sociale e lotta al disagio. – Candidatura n. 30955 - CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-16- Finanziamento complessivo €44.856,00.-

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola– competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014;
- VISTO l’Avviso pubblico 10862 del 16 settembre 2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTA l’autorizzazione del progetto PER NON DISPERDERCI con identificativo 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-16 di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/28609 del 13 luglio 2017;
- VISTA la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 6305/C14 del 14 luglio 2017, con la quale si determina la formale assunzione nel Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2017 del finanziamento di € 44.856,00;
- VISTE le note dell’Autorità di gestione 2007/13 relative all’organizzazione e gestione dei progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;
- VISTE le note dell’Autorità di gestione prot. n. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa



Istituto Statale Istruzione Superiore
“L. da VINCI – G.R. CARLI – S. de SANDRINELLI”

Sede: Via Paolo Veronese, 3 – 34144 TRIESTE – tel.: 040.309.210 – 040.313.565 – fax: 040.379.8965
Sede di Via Diaz, 20 – 34124 TRIESTE tel.: 040.300.744 – fax: 040.379.8968 – C.F.: 80020660322
e-mail: segreteria@davincicarli.gov.it – tsis001002@istruzione.it – tsis001002@pec.istruzione.it
Sito web: www.davincicarli.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

allo split payment dell'IVA, prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 relativa alla Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti, prot. n. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20 e prot. n. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;

- VISTO il C.C.N.L. Scuola 2009, art. 35, concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;
- VISTO l'art. 52, comma 1, T.U. Pubblico Impiego del 1953;
- VISTO l'art. 2103 C.C., documentazione del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;
- VISTA la comunicazione ANAC del 3 maggio 2016, che conferma l'applicazione del nuovo Codice degli appalti nelle procedure di acquisizione di beni e servizi a far data dal 20 aprile 2016;
- VISTO il D.P.R. n. 275/1999;
- VISTO il D.Lgs n. 165/2001, e ss.mm., art. 7, c. 6, lettera b), che statuisce “l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;
- VISTO il D.I. n. 44/2001, art. 40 “Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa” che possono assumere o la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera, ai sensi dell'art. 2222, e ss., del C.C., o la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l'acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- VISTI gli artt. 36, 70 e 216, c- 9, del D.Lgs n. 50/2016;
- CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare l'incarico: n. 1 Assistente amministrativo e n. 2 Assistenti tecnici per la realizzazione del progetto:

Progetto / Sottoazione	10.1.1A
10.1.1A-FSEPON-FR-2017-16	“Per non disperderci”



Istituto Statale Istruzione Superiore
“L. da VINCI – G.R. CARLI – S. de SANDRINELLI”

Sede: Via Paolo Veronese, 3 – 34144 TRIESTE – tel.: 040.309.210 – 040.313.565 – fax: 040.379.8965
Sede di Via Diaz, 20 – 34124 TRIESTE tel.: 040.300.744 – fax: 040.379.8968 – C.F.: 80020660322
e-mail: segreteria@davincicarli.gov.it – tsis001002@istruzione.it – tsis001002@pec.istruzione.it
Sito web: www.davincicarli.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

indice il seguente

AVVISO PUBBLICO rivolto al solo personale interno dell'Istituto

per la selezione di almeno n. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO e almeno n. 3 ASSISTENTI TECNICI per il progetto in oggetto.

Personale interno in servizio presso l'I.S.I.S. da Vinci – Carli – de Sandrinelli alla scadenza del presente Avviso;	Destinatario di Lettera di incarico
--	-------------------------------------

Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi è di massimo:

- a) n. 20 ore complessive per il personale amministrativo
- b) n. 60 ore complessive per i tecnici di laboratorio

da prestare in orario extraservizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del C.C.N.L.

Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarico coloro che

- prestano servizio presso questo Istituto nei profili professionali richiesti
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando

Compiti specifici

La/e figura/e dovrà/anno:

1) Assistenti amministrativi

- a) supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) supportare DS, DSGA e supporto interno nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti, e nella rendicontazione didattica e amministrativa, oltre che, se richiesto, provvedere alla riproduzione del materiale;

2) Tecnici di laboratorio

- a) supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria, in particolare nella gestione del sito web e dei dati a sistema;
- b) verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e/o dopo la formazione;
- c) supportare l'esperto e il tutor nella gestione della piattaforma;
- d) provvedere, ove richiesto, alla logistica (posizionamento, accensione computer, installazione software, manutenzione).



Istituto Statale Istruzione Superiore
“L. da VINCI – G.R. CARLI – S. de SANDRINELLI”

Sede: Via Paolo Veronese, 3 – 34144 TRIESTE – tel.: 040.309.210 – 040.313.565 – fax: 040.379.8965
Sede di Via Diaz, 20 – 34124 TRIESTE tel.: 040.300.744 – fax: 040.379.8968 – C.F.: 80020660322
e-mail: segreteria@davincicarli.gov.it – tsis001002@istruzione.it – tsis001002@pec.istruzione.it
Sito web: www.davincicarli.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di rotazione, trasparenza e pari opportunità.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, perentoriamente entro le ore 12.00 del giorno 2 marzo 2018 presso l'Ufficio Protocollo della scuola o all'indirizzo di posta elettronica certificata tsis001002@pec.istruzione.it compilando

- gli allegati A (Domanda di partecipazione) e B (Scheda titoli);
- corredati di curriculum vitae in formato europeo;
- fotocopia di documento di identità in corso di validità.

La domanda che giungerà oltre il predetto termine non sarà sottoposta a valutazione, né saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'istituto precedentemente alla data del presente bando.

L'allegato modello di domanda è corredato da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dell'autorizzazione del trattamento dei dati D. L.vo n. 196 del 30.06.2003.

Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante.

GRADUATORIA

La graduatoria sarà stilata dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curriculum vitae secondo i criteri di valutazione precedentemente elencati.

PUBBLICAZIONE RISULTATI

Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante pubblicazione sul sito Web della scuola.

Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso tale termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva il 15° giorno dalla data di sua pubblicazione, ed ha validità per il periodo di attuazione del modulo.

TRATTAMENTO DATI

In applicazione del D.L.gs n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.



Istituto Statale Istruzione Superiore
“L. da VINCI – G.R. CARLI – S. de SANDRINELLI”

Sede: Via Paolo Veronese, 3 – 34144 TRIESTE – tel.: 040.309.210 – 040.313.565 – fax: 040.379.8965
Sede di Via Diaz, 20 – 34124 TRIESTE tel.: 040.300.744 – fax: 040.379.8968 – C.F.: 80020660322
e-mail: segreteria@davincicarli.gov.it – tsis001002@istruzione.it – tsis001002@pec.istruzione.it
Sito web: www.davincicarli.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- Pubblicazione sul sito web dell'istituzione: www.davincicarli.gov.it

Documenti allegati:

- ALLEGATO A – Domanda di partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Teodoro Giudice



Istituto Statale Istruzione Superiore
“L. da VINCI – G.R. CARLI – S. de SANDRINELLI”

Sede: Via Paolo Veronese, 3 – 34144 TRIESTE – tel.: 040.309.210 – 040.313.565 – fax: 040.379.8965
Sede di Via Diaz, 20 – 34124 TRIESTE tel.: 040.300.744 – fax: 040.379.8968 – C.F.: 80020660322
e-mail: segreteria@davincicarli.gov.it – tsis001002@istruzione.it – tsis001002@pec.istruzione.it
Sito web: www.davincicarli.gov.it



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Allegato A – Domanda di partecipazione

Al Dirigente Scolastico
dell'I.S.I.S. “da Vinci – Carli – de Sandrinelli”
TRIESTE

Sotto-azione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	CUP	Importo autorizzato
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-FR-2017-16	Per non disperderci	D95B16000010007	€44.856,00

Oggetto: AVVISO BANDO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ALMENO N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E N. 3 ASSISTENTI TECNICI DI LABORATORIO.-

...I... sottoscritt ...
 nat ... il / / a Prov
 residente in
 Via/Piazza n°
 tel. abitazione tel. cellulare
 codice fiscale
 e-mail (obbligatoria)
 in servizio presso questo Istituto con la qualifica di

DICHIARA

di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla sotto segnata figura professionale:

- Assistente amministrativo
- Assistente tecnico di laboratorio

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445-2000, dichiara quanto segue:

- di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero



Istituto Statale Istruzione Superiore
“L. da VINCI – G.R. CARLI – S. de SANDRINELLI”

Sede: Via Paolo Veronese, 3 – 34144 TRIESTE – tel.: 040.309.210 – 040.313.565 – fax: 040.379.8965
Sede di Via Diaz, 20 – 34124 TRIESTE tel.: 040.300.744 – fax: 040.379.8968 – C.F.: 80020660322
e-mail: segreteria@davincicarli.gov.it – tsis001002@istruzione.it – tsis001002@pec.istruzione.it
Sito web: www.davincicarli.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- di non essere stato/a destituito/a da pubblico impiego;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- di essere/non essere (depenare la voce che non interessa) dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- di non essere collegato/a a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di possedere i requisiti necessari per espletare l'incarico, così come si evince dal curriculum vitae;
- di non essere stato/a destituito/a dalla pubblica amministrazione;
- di essere disponibile a partecipare agli incontri con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per programmare e verificare le attività di sua pertinenza;
- di conoscere e di essere in grado di gestire la piattaforma informatica del Ministero per l'inserimento e l'aggiornamento delle attività svolte;
- di impegnarsi a documentare tutte le attività di sua pertinenza.

...I... sottoscritto/a dichiara di aver/non aver (depenare la voce che non interessa) presentato contestualmente domanda in qualità di _____.

Allega alla presente domanda:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di aver preso visione del bando e di accettare totalmente le condizioni previste dal bando di selezione;
- di essere a conoscenza che le dichiarazioni di requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con D.P.R. 28.12.2000 n. 45.

Data

Firma

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, dichiara, altresì, di essere stato/a informato/a sul trattamento dei dati personali e, pertanto, autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d, per la finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Firma